



**מדינת ישראל - הרשות לאכיפה במקרקעין
אגף מבצעים**

מכרז 1/2025

לקבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין

**את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת:
www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 1/2025 – לקבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון
עבור הרשות לאכיפה במקרקעין**

1. הקדמה

- 1.1. הרשות לאכיפה במקרקעין ("המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 1/2025 לקבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין ("המכרז").
- 1.2. הרשות מבקשת להפעיל שירות מקצועי, יעיל וזמין של ביצוע הריסות, תפיסה ואחסנת כלים וציוד, פינוי מבנים בלתי חוקיים והוצאה לפועל של צווי הריסה מנהליים וצווי בית המשפט המוטלים לביצוע על המדינה וכן שירותים נלווים כמפורט בפרק ג' - פירוט מחירי הכלים, העבודות והשירותים, לשם אכיפה וקיום שלטון החוק במדינת ישראל בהתאם להוראות חוק התכנון והבנייה.
- 1.3. המזמין רשאי לבחור עד 9 זוכים במכרז .
- 1.4. הזוכים יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 36 חודשים נוספים.
- 1.5. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן :
 - 1.5.1. פרק א' – ההליך המכרזי.
 - 1.5.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.
 - 1.5.3. פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
 - 1.5.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 30/10/2025 בשעה 12:00

2. תוכן עניינים

1.	הקדמה	2
2.	תוכן עניינים	3
4.	פרק א' - הליך המכר	
3.	עקרונות המכר	5
4.	תנאים להשתתפות במכר	5
5.	ניקוד ההצעות	6
6.	בחירת זוכה	9
7.	מופעים ומועדים במכר	12
8.	כללי המכר	16
21.	פרק ב' - חוברת ההצעה	
9.	הגשת הצעה במכר	22
10.	פרטי המציע	22
11.	הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכר	23
12.	איכות ההצעה	27
13.	התחייבויות נוספות של המציע	29
14.	בקשות	30
15.	רשימת נספחים	33
42.	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה	
1.	מפרט דרישות- השירותים והאמצעים הנדרשים מהספק	44
2.	פירוט מחירי הכלים, העבודות והשירותים	51
3.	שירותי נדרשים ומתכונת הביצוע	58
60.	פרק ד' - הסכם התקשרות	
1.	כללי	60
2.	תקופת ההתקשרות	62
3.	התחייבויות והצהרות הספק	62
4.	סודיות	62
5.	אבטחת מידע והגנות סייבר	63
6.	ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	63
7.	קניין רוחני וזכויות יוצרים	64
8.	קבלני משנה	64
9.	יחסים בין הצדדים	65
10.	תמורה	65
11.	כללי תשלום	66
12.	ערבות ביצוע	67
13.	אחריות בנזיקין וחובת שיפוי	67
14.	ביטוח	68
15.	המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם	69
16.	הפסקת ההתקשרות	69
17.	הפרת ההסכם	69
18.	תרופות מצטברות	73
19.	סיום התקשרות	73
20.	כתובות הצדדים והודעות	74
21.	שונות	74

פרק א' - הליך המכרז

3. עקרונות המכרז

- 3.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 3.2 במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3 בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המציעים שהגישו את ההצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר כזוכים במכרז ויחתום עימם על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
- 3.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז

4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

4.2. תנאי סף מנהליים :

- 4.2.1 אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 4.2.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 4.2.3 כלל השירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, אם ישנם.

4.2.4. התחייבות לשיתוף פעולה תעשייתי –

- 4.2.4.1 מציע שהינו ספק חוץ כהגדרתו בתקנות חובת המכרזים (חובת שיתוף פעולה תעשייתי), תשס"ז-2007 ("תקנות רשפ"ת"), מתחייב לקיים שיתוף פעולה תעשייתי בהתאם לכללים הקבועים בתקנות רשפ"ת וההנחיות המפורסמות בהתאם לתקנות על פי דין היה ויזכה במכרז.

4.3. תנאי סף מקצועיים :

המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

4.3.1. מחזור כספי –

1. למציע ניסיון והתמחות מוכחים בביצוע עבודות הריסת מבנים בשלוש שנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות בהיקף כספי של 500,000 ₪ בכל שנה לפחות (לא כולל מע"מ).

2. מתוך העבודות הנ"ל למציע ניסיון בביצוע שתי עבודות להריסת מבנים בהיקף כספי של לפחות 40,000 ₪ לכל עבודה (לא כולל מע"מ), בשלוש השנים האחרונות. (נספחים 4 ו-7)

4.3.2. ציוד, כלים וכוח אדם –

4.3.2.1. למציע או לספקי משנה מטעמו קיים הציוד, הכלים וכוח האדם הנדרשים לצורך אספקת השירותים הנדרשים במכרז. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו מסמך מלא בנוסח המפורט בנספח 5 לפרק זה.

4.3.3. מגרש אחסון –

4.3.3.1. למציע או לספקי משנה מטעמו קיים מגרש אחסון אחד לפחות העומד בכללים ודרישות שנקבעו בפרק ג' למכרז זה (על המציע לחתום על נספח 5 לפרק ב במכרז זה).

4.3.4. רישיון קבלן בהתאם לתנאים הבאים:

4.3.4.1. **רישיון** – רישיון תקף מסוג קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 מטעם רשם הקבלנים.

4.3.4.2. לעניין הדרישות לניסיון מוכח מנותני השירותים, יובא בחשבון רק ניסיון שנרכש לאחר קבלת התואר הרלוונטי ומועד הרישום בפקס או קבלת הרישיון (אם צוין לעיל), עפ"י המועד המאוחר מביניהם.

5. ניקוד ההצעות

5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. איכות –30% ;

5.1.1.2. מחיר –70%.

5.2. מדדי איכות

5.2.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	60%	ניסיון והתמחות כעולה ממסמכי "ניסיון המציע" (נספח 7) מעבר לנדרש לעמידה בתנאי הסף המקצועיים	מעל שני גופים להם סיפק המציע שירותים רלוונטיים – 20 נק'. היקפי העבודה או מורכבות העבודה (עלות העבודה, מס' המבנים שנהרסו/פוננו, גודל המבנה או המתחם) – 20 נק'. משך שנות ניסיון רלוונטי מעל חמש שנים: לכל שנה נוספת 5 נק'. 20 נק' מקסימום.
2	10%	לספק קיים תקן איזו 9001	על המציע לצרף תעודות תקן באחת או יותר משלוש השנים האחרונות – 10 נק'.
3	30%	חוות דעת אנשי קשר מעבודות קודמות	מתוך רשימת העבודות שיציג הספק לצורך העמידה בתנאי הסף (נספח ב.2 בפרק ב'), יבחר המזמין במספר שווה של אנשי קשר ויבדוק מולם את שביעות רצונם מהעבודות שבוצעו על ידי הספק המציע. ייבדקו הפרמטרים הבאים: : זמינות (12 נק'), עמידה בלוחות זמנים (6 נק'), איכות הביצוע (8 נק'), והתרשמות כללית (4 נק').

5.3. מדדי מחיר

- 5.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).
- 5.3.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המפורטות מטה.
- 5.3.3. השוואת מחירי ההצעות תתבצע על בסיס עיקרון "עלות למזמין". קרי, העלות הסופית שנדרש המזמין לשלם בגין כל הצעה. כך, לשם השוואת ההצעות וחישוב ציון ההצעה, יובא בחשבון המחיר הסופי למזמין כפי שהופיע בטופס הצעת המחיר.

5.4. אופן חישוב הניקוד

- 5.4.1. אופן חישוב ציון האיכות: עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין.

5.4.2. אופן חישוב ציון המחיר: עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.4.2.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על פי השלבים הבאים:

5.4.2.1.1. עבור כל יחידת תמחור שהוגש בגינה אחוז הנחה, יחשב המזמין את מחיר יחידת התמחור לאחר חישוב ההנחה (למשל, אם יחידת התמחור היא 10% הנחה ממחיר בסיס של מאה ש"ח, לאחר חישוב ההנחה, מחיר היחידה יעמוד על 90 ש"ח).

5.4.2.1.2. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.4.2.1.3. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן:

$$PS_i = 100 \times \left(\frac{P_{min}}{P_i} \right)$$

5.4.2.1.3.1. הגדרות:

5.4.2.1.3.1.1. ציון המחיר של מציע i - PS_i

5.4.2.1.3.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע i - P_i .

5.4.2.1.3.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר

שהתקבלה על ידי מי מהמציעים - P_{min}

5.4.3. ציון ההצעה המשוקלל ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$G_i = 30\% \times TQ_i + 70\% \times PS_i \quad 5.4.3.1$$

5.4.3.2. הגדרות:

5.4.3.2.1. G_i - ציונה המשוקלל של ההצעה i

5.4.3.2.2. TQ_i - ציון האיכות של מציע i בהתאם למפורט מעלה

5.4.3.2.3. PS_i - ציון המחיר של ההצעה i בהתאם למפורט מעלה

6. בחירת זוכה

6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.2.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 2ב ו-2ד לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

6.1.2.3. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום ההליכים המתוארים לעיל, המזמין רשאי להכריז על כל אחד מ-9 המציעים שהצעתם דורגה במקום הגבוה ביותר כזוכה במכרז ("זוכה"), בהתאם לדירוגם, וזאת בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן, וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור. אם בשלב זה נותרו פחות מ-9 מציעים

במכרז, יוכל המזמין להכריז על כל אחד מהמציעים שנותרו כזוכה במכרז, או לחלופין לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש במקומו.

6.2.2. אופן חלוקת העבודות לספקים הזוכים מפורט בפרק ג' למכרז זה.

6.3. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.3.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

6.3.1.1. תנאי לחתימה על הסכם ההתקשרות הינו היות הזוכה קבלן מוכר, ומופיע ברשימת הקבלנים המוכרים של אגף החשב הכללי במשרד האוצר. ככל שהזוכה אינו מופיע ברשימת הקבלנים, עליו להשלים זאת עד למועד החתימה על ההסכם.

6.3.1.2. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגייידסטאר.

6.3.1.3. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

6.3.1.3.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979 או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

6.3.1.3.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

6.3.1.3.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

6.3.1.3.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.3.1.4. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד', על נספחיו (לדוג' נספח ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות ("ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

6.3.1.5. היה והזוכה הוא ספק חוץ כהגדרתו בתקנות רשפ"ת, תנאי נוסף לחתימה על הסכם ההתקשרות הוא התקיימותם של כל אלו:

6.3.1.5.1. הזוכה הגיש למזמין התחייבות ותכנית למימוש מחויבותו לשיתוף פעולה תעשייתי.

6.3.1.5.2. קבלת אישור הרשות לשיתוף פעולה תעשייתי במשרד הכלכלה והתעשייה ("הרשפ"ת") על קיום המחויבויות לפי תקנות הרשפ"ת או חלוף 21 ימים מיום שהומצאה לרשפ"ת הודעה על ידי המזמין על זכיית ספק החוץ, ולא התקבלה ממנה הודעה על סירובה לאשר כאמור.

6.3.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

6.4. תחילת מתן השירותים

6.4.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

6.4.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

7. מופעים ומועדים במכרז

7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

נושא	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	ב 18/09/2025 בשעה 12:00
מועד תחילת הגשת הצעות	ב 30/09/2025 בשעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	ב 30/10/2025 בשעה 12:00

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 1/2025 – לקבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין ("דף המכרז").

7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

7.2.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

7.3. מענה המזמין לשאלות ההבהרה

- 7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 7.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.
- 7.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.
- 7.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.
- 7.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

7.4. הגשת הצעות במכרז

- 7.4.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.
- 7.4.2. הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה) תוגש כקובץ נפרד מחוברת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות במערכת להגשת הצעות בקשר עם מכרז זה. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו בחוברת ההצעה בשום דרך שהיא.
- 7.4.3. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.
- 7.4.4. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").
- 7.4.5. פעולות במערכת ההזדהות -
- 7.4.5.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
- 7.4.5.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
- 7.4.5.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299,

7.4.6.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

7.4.6.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

7.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

7.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

8. כללי המכרז

8.1. בדיקת ההצעות

- 8.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 8.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.
- 8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.
- 8.1.4. המזמין רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.
- 8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.
- 8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף

ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, אם פורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

8.1.8. במהלך הבדיקה, רשאי המזמין לפנות בכתב ובעל פה, לאנשי קשר שרשם המציע בהצעתו לצורך הוכחת העמידה במדד איכות בהתאם לפרטי הקשר שפורטו בהצעה. באחריות המציע לוודא את נכונות וזמינות אנשי הקשר לפניית המזמין. אם פנייה מטעם המזמין לא תענה, ינסה המזמין פעם נוספת.

8.1.9. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

8.2. הצעה יחידה

8.2.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

- 8.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;
- 8.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

8.3. פסילת הצעות

8.3.1. המזמין, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

- 8.3.1.1. הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.
- 8.3.1.2. הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.
- 8.3.1.3. התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.
- 8.3.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

- 8.3.1.5. ניגוד עניינים – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.
- 8.3.1.6. תיאום הצעות - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

8.4. מינוי נציג מטעם המציע

- 8.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.
- 8.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

8.5. תוקף הצעות

- 8.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 8.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

8.6. ביטול או שינוי המכרז

- 8.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכונו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 8.6.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 8.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.
- 8.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

8.7. הוצאות

- 8.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

8.7.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

8.8. סמכות השיפוט

8.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

8.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

8.9.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

8.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

8.9.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 ("תקנות מידע פלילי במכרזים"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.

8.9.4. בהתאם לאופי המכרז, החלק מההצעה שהוא מוגדר על ידי המזמין כסוד מסחרי או מקצועי ועל כן לא תתאפשר זכות עיון בחלק זה של ההצעה הזוכה.

8.9.5. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

8.9.6. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

8.9.7. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.

8.9.8. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

8.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.10.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.10.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.10.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב' – חוברת ההצעה

9. הגשת הצעה במכרז

9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 9.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

10. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	

10.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם :

כתובת :
טלפון :
דוא"ל :

11. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

11.1. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

11.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים :

11.2.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

11.2.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

- ☐ המציע רשום בישראל כדין.
- ☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק :

11.2.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

11.2.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

11.2.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

11.2.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

11.2.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

11.2.1.2.3. היעדר הרשעות –

11.2.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי

עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן:

"חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז –

1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת

ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך

כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה

ועד למועד הגשת ההצעה.

11.2.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר

המפורט בנספח 3.

11.2.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות) –

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,

התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם

מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

חלות על המציע והוא מקיים אותן.

11.2.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים

עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן

עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

11.2.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן

ב- X את אחת מהאפשרויות):

☐ המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל

הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים

החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף

9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,

ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר

ליישומן.

☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד

העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם

בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון

זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

11.2.1.3. המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, אם ישנם –

11.2.1.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, אם עמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

11.2.1.4. התחייבות לשיתוף פעולה תעשייתי -

11.2.1.4.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, יש לצרף להצעה התחייבות לקיום שיתוף פעולה תעשייתי ותכנית למימוש שיתוף פעולה תעשייתי כאמור ב נוסח המפורסם ע"י הרשפ"ת.

11.3. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים :

11.3.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

11.3.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן :

11.3.2.1. מחזור כספי, ניסיון והתמחות –

1. למציע ניסיון והתמחות מוכחים בביצוע עבודות

הריסת מבנים בשלוש שנים האחרונות
מהמועד האחרון להגשת הצעות בהיקף
כספי של 500,000 ₪ בכל שנה לפחות (לא
כולל מע"מ).

2. מתוך העבודות הנ"ל למציע ניסיון בביצוע שתי
עבודות להריסת מבנים בהיקף כספי של
לפחות 40,000 ₪ לכל עבודה (לא כולל
מע"מ), בשלוש השנים האחרונות.

11.3.2.1.1. יש להוסיף נספח 4 אישור ר"ח אודות נתונים מהדוחות
הכספיים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה.

11.3.2.1.2. יש למלא את נספח 7 לפירוט היקף הניסיון והתמחות.

11.3.2.2. ציוד, כלים וכוח אדם –

11.3.2.2.1. למציע או לספקי משנה מטעמו קיים הציוד, הכלים וכוח האדם
הנדרשים לצורך אספקת השירותים הנדרשים במכרז. לצורך הוכחת
עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו מסמך מלא בנוסח
המפורט בנספח 5 לפרק זה.

11.3.2.2.2. (ראה נספח 5 בפרק ב' של המכרז).

11.3.2.3. מגרש אחסון –

11.3.2.3.1. למציע או לספקי משנה מטעמו קיים מגרש אחסון אחד לפחות
העומד בכללים ודרישות שנקבעו בפרק ג' למכרז זה (על המציע לחתום
על נספח 6 לפרק ב במכרז זה).

11.3.3. למציע נותני שירותים העומדים בדרישות המפורטות להלן :

11.3.3.1. 1 - רישיון קבלן בהתאם לתנאים הבאים :

11.3.3.1.1. רישיון – רישיון תקף מסוג קבלן רשום לפי חוק רישום קבלנים

לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969 מטעם רשם הקבלנים.

11.3.3.1.1.1. יש להוסיף העתק של הרישיון להצעה, לצורך הוכחת

עמידה בתנאי סף זה.

12. איכות ההצעה

12.1. בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות

ההצעה, בהתאם למדדי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

12.1.1. ניסיון והתמחות כעולה ממסמכי "ניסיון המציע" (נספח 7) מעבר לנדרש

לעמידה בתנאי הסף המקצועיים – 60 נק'

12.1.2. מעל שני גופים להם סיפק המציע שירותים רלוונטיים – 20 נק'.

היקפי העבודה או מורכבות העבודה (עלות העבודה, מס' המבנים

שנהרסו/פוננו, גודל המבנה או המתחם) – 20 נק'.

משך שנות ניסיון רלוונטי מעל חמש שנים : לכל שנה נוספת 5 נק' - 20 נק'

מקסימום.

12.1.3. לספק קיים תקן איזו 9001 – 10 נק'

5.1.1.1. על המציע לצרף תעודות תקן באחת או יותר משלוש השנים

האחרונות

12.1.4. חוות דעת אנשי קשר מעבודות קודמות -

12.1.4.1. מתוך רשימת העבודות שיציג הספק לצורך העמידה בתנאי הסף

(נספח 7 בפרק ב'), יבחר המזמין במספר שווה של אנשי קשר ויבדוק

מולם את שביעות רצונם מהעבודות שבוצעו על ידי הספק המציע. ככל

והמציע העניק שירותים למזמין או לגופים ממשלתיים הוא יקבל

ניקוד גם אם לא הופיע ברשימת הלקוחות בתנאי הסף. ייבדקו

הפרמטרים הבאים : זמינות (12 נק'), עמידה בלוחות זמנים (6 נק'),

איכות הביצוע (8 נק'), והתרשמות כללית (4 נק').

שם אנשי הקשר	טלפון	מייל

הנחיות למילוי הטבלה:

1. יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה, אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.
2. יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות התאים המופיעים בה. ככל שימולאו יותר תאים מהנדרש יבדקו רק התאים הראשונים שימולאו.
3. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.
4. יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בתנאי הסף, לרבות פרטי אנשי קשר לפניה לשם הוכחת העמידה בתנאי (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי).

13. התחייבויות נוספות של המציע

13.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 13.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 13.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.
- 13.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 13.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 13.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 13.1.6 אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

13.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 13.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 13.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 13.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 13.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 13.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 13.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

13.3. עצמאות המציע

- 13.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 13.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 13.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

14. בקשות

14.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

- 14.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 14.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 14.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

14.2. עסק בשליטת אישה

- 14.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעוניין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

☐ **המציע מצהיר כי** הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

- 14.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור ר"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

14.3. עידוד משרתי מילואים

14.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

□ **המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

14.4. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

14.4.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

14.4.2. אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

14.4.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

14.5. בקשה לחיסיון

14.5.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים	אישור רו"ח מבקר, בדבר היקף הפעילות של המציע, כנדרש בתנאי הסף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח.
נספח 5	התחייבות לספק ציוד	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף, כמפורט לעיל.
נספח 6	מגרש אחסנה	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף, כמפורט לעיל.
נספח 7	ניסיון והתמחות המציע	על המציע לצרף את הנספח לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף וניקוד האיכות, כמפורט לעיל.

נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 1/2025- קבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין

טופס זה יוגש בנפרד מחוברת ההצעה

כללי

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המזמין.
3. כאמור בהוראות המכרז, המציע נדרש להגיש הצעת מחיר לכל אזור מבין שלושת האזורים בהתאם לסכומים (ללא מע"מ) המוצעים בפרק ג' ("פירוט מחירי הכלים, העבודות והשירותים", להלן: "הסכומים המוצעים"). המציע נדרש ליתן אחוז הנחה בהיקף של 0%-20% הנחה ביחס לסכומים המוצעים, ביחס לכל שלושת האזורים).

הצעת המחיר

1. כל שורה בטבלה מהווה יחידת תמחור נפרדת. יש להקפיד למלא את כל יחידות התמחור ולעשות כן, בהתאם לכללים המופיעים תחת הטבלה.

יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע".

מס.	ערך ייחוס	שיעור הנחה מינימלי	שיעור הנחה מקסימלי	אחוז הנחה - למילוי ע"י המציע
1	עבור אספקת שירותים באזור מספר 1 (מחוז צפון ומחוז חיפה)	0%	20%	%
2	עבור אספקת שירותים באזור מספר 2 (מחוז מרכז ות"א)	0%	20%	%
3	עבור אספקת שירותים באזור מספר 3 (מחוז ירושלים ודרום)	0%	20%	%

כללים נוספים ביחס לטבלה זו :	
אם לא מילא המציע ערך ביחידת תמחור מסוימת (אחת או יותר), או מילא ערך שלא בהתאם להוראות המכרז, רשאית ועדת המכרזים לראות את יחידת	

התמחור כאילו לא ננקב בה אחוז הנחה אלא הוצע המחיר המקסימלי או לפסול את ההצעה כולה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.	
--	--

חבות במע"מ – למילוי רק על ידי מציע שאינו חב במע"מ על פי דין במסגרת ההתקשרות

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):
- ☐ המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

המציע מתחייב כי:

1. לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
2. מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
3. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1 הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז קבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין, מספר 1/2025 עבור רשות אכיפה ומקרקעין. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2 בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3 משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז קבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין, מספר 1/2025.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 4 – אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים¹) לתקופה 2021 עד 2024

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ו ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
 - 3.1. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד.
 - 3.2. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המחזור הכספי של חברתכם לתקופה 2021-2024 (1) הינו בממוצע גבוה מ / שווה ל 1,500,000.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – בדצמבר 2020. יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

¹ אישור רואה חשבון וחווה דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חווה דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, במקרה שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצהרת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

נספח 5 – התחייבות לספק ציוד

התחייבות לספק ציוד

לכבוד

מדינת ישראל- הרשות לאכיפה במקרקעין

הנדון: אספקת הציוד הנדרש במסגרת מסמכי המכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כי קיימים ברשותי באופן ישיר או באמצעות קבלני-משנה הציוד והכלים וכוח האדם המפורטים **בפרק ג'** במכרז זה ("פירוט מחירי הכלים, העבודות והשירותים").

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כי כל אחד מכלי העבודה שיועמדו מטעמי לטובת מתן השירותים על פי מכרז זה, שנת ייצורם אינה לפני שנת 2018. ככל שיתברר שהועמד כלי משנתון מוקדם יותר, לא יישא המזמין בכל תשלום הנוגע בהפעלת כלי זה.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על התחייבות זו בשם המציע, וכי הוא אישר/ה את התחייבותו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה/חותמת

תאריך

_____, עו"ד
שם

נספח 6 – מגרש אחסנה

לכבוד

מדינת ישראל- הרשות לאכיפה במקרקעין

הנדון: אתרי האחסון בהם ייעשה שימוש על ידי המציע

1. אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב לספק שירותי אחסנה, בהתאם להוראות ודרישות המכרז, המפורטות בפרק ג' למכרז זה.
 2. הנני מתחייב להעמיד לרשותכם ולטובת ביצוע העבודה במכרז את אתרי האחסנה הבאים:
- * יודגש כי אתרי האחסנה צריכים להיות ממוקמים באזור הגיאוגרפי לגביו הוגשה ההצעה (ככל שהוגש יותר מאזור אחד, יש למיין מגרשי אחסנה רלוונטיים בכל האזורים).

כתובת אתר האחסנה	בעלי אתר האחסנה

אני מצהיר כי בדקתי את אתר/י האחסנה והוא/הם עומד/ים בדרישות המופיעות בפרק ג' למכרז זה.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על התחייבות זו בשם המציע, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את התחייבותו ונכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____, עו"ד
שם

תאריך

חתימה/חותמת

נספח 7 – ניסיון המציע

1. יכולת המציע (פרופיל הספק ופעילותו)

2.1 המציע יציג במלל את הפרופיל המקצועי שלו (עד 2 עמודים) תוך פירוט:

א. הניסיון המקצועי שצבר בישראל, בדגש על ניסיון בביצוע עבודות דומות למפורט במכרז בתקופת הניסיון.

ב. כישורי המציע כתאגיד, כיחיד או כצוות, לביצוע העבודה.

2.2 ניסיון, מוניטין ועבודות קודמות:

המציע יפרט עבודות קודמות להוכחת ניסיונו כמפורט בתנאי הסף, היקפם ומעורבותו בהם.

לקוח	איש קשר	טלפון	שנת ביצוע	תיאור הפרויקט	היקף העבודה ב - ש"	מעורבות המציע

הספק רשאי להוסיף שורות נוספות ו/או מסמכים ופרטים נוספים לטבלה.

הערה: הספק מצהיר כי הוא מייפה את כוחו של נציג המשרד לפנות ללקוחות הנ"ל או לחלקם ולבקש מהם חוות דעת על הספק ועל עבודתו עימם.

חתימה וחתימת מורשה החתימה

שם המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

השירותים הנדרשים ומתכונת הביצוע

סעיף זה מהווה הסבר כללי לשירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה. עבודות הריסה מכל מין וסוג, לרבות של מבנים ומחברים.

- א. חיתוך והפרדה בין מבנים ומחברים.
- ב. פינוי ניקוי ויישור שטחים.
- ג. פינוי אסבסט על סוגיו.
- ד. ביצוע עבודות עפר מסוגים שונים.
- ה. אטימת וסגירת מבנים.
- ו. פירוק מתקנים.
- ז. אחסון פריטי ציוד, בעלי חיים כלי רכב, וכל רכיב שפוננו/נתפסו באתרי אחסון שיעמיד הזוכה לטובת המזמין, לרבות הובלתם.
- ח. אספקת שירותי עזר מקצועיים התומכים בעבודות ההריסה ובאכיפה (איתור, מסירות מסמכים, הדבקות צווים, שירותים טכניים נלווים שונים, וכד').
- ט. עריכת חוות דעת מקצועיות (מהנדסים ומודדים) לצורך הגשה לבית המשפט לרבות מתן עדות.

1.1. השירותים הדרושים במסגרת מכרז זה יינתנו במספר אזורים גאוגרפיים המחולקים

לפי החלוקה שלהלן, ובהתאם לחלוקת המחוזות במשרד הפנים :

- א. אזור 1 – מחוז צפון ומחוז חיפה.
- ב. אזור 2 – מחוז מרכז ומחוז ת"א.
- ג. אזור 3 – מחוז ירושלים ומחוז דרום.

4. כל אזור מהווה גם יחידת תמחור, לגביה המציע נדרש להגיש הצעת מחיר לפי נספח הצעת המחיר למכרז זה. המציע נדרש להגיש את הצעתו לכל האזורים (יש למלא הצעת מחיר לכל אחד מהאזורים המופיעים בטופס. הצעה שלא תכלול את כל האזורים – תיפסל),

1.2. במסגרת מכרז זה ייבחרו עד שלושה זוכים לכל אזור - ספק ראשי ושני ספקים

משניים.

1.3. המזמין יחלק את העבודות בין הספקים כך שהיקף העבודות אשר יבוצע על ידי הספק הראשי לא יפחת מ-50%.

1.4. במקרה ומסיבה כלשהיא נבצר מהספק אליו פנו לבצע את העבודה, יעבור המזמין לספק האחר לצורך ביצוע העבודה. במקרה כזה, המזמין ישקול את הפעלת זכותו בהטלת קנסות וסנקציות על הספק בהתאם לנסיבות העניין.

1.5. יודגש כי למזמין שמורה הזכות להפעיל את שלושת הספקים בכל אזור.

1.6. יובהר כי במידה והמציע הוא חברה, יהיה עליו להציג במסגרת הצעתו אדם אחד בלבד שיהיה איש הקשר לצורך מתן השירותים הנדרשים בפועל (להלן: "נציג המציע").

1.7. ביצוע עבודות יכול שיהיה עבור גורמי אכיפה נוספים (לרבות רשויות מקומיות), במחירי מכרז זה ובהתאם להצעת המחיר של הזוכה, ובכפוף לכך כי ההזמנה תצא על ידי המזמין.

1.9. הזוכה מתחייב להתקשר עם רשויות מקומיות באם יפנו אליו, בהתאם לסעיף 9 חוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), תשל"ב-
1972, הקובע כי רשות https://www.nevo.co.il/law_html/law01/p213_050.htm - ftn1
מקומית רשאית, באישור שר הפנים, להתקשר בחוזה להזמנת טובין, להזמנת שירותים או לביצוע עבודות עם מי שזכה במכרז שפורסם מטעם משרד ממשלתי הממשלה או מטעם ארגון או מוסד ציבורי. מפרט דרישות- השירותים והאמצעים הנדרשים מהספק

תיאור כללי של השירותים:

1. עבודות ביצוע, הריסה, גרירה, שינוע, הרמה מכל מין וסוג, לרבות של מבנים ומחברים, חיתוך והפרדה בין מבנים ומחברים, פינוי ניקוי ויישור שטחים, פינוי אסבסט על סוגיו, עבודות עפר מסוגים שונים, אטימת מבנים, פירוק מתקנים, אחסון או השמדת פריטי ציוד וכלי רכב שפוננו/נתפסו (לרבות בע"ח), לרבות הובלתם, באתרי אחסון שיעמיד הזוכה לטובת הרשות וכן שירותים מקצועיים נלווים כמפורט במסמך זה.

2. הגדרות:

ראה הגדרות בהסכם המובא למכרז זה.
כמו כן למונחים שלהלן יהיו הפירושים שלצדם:
"יום עבודה" - יום עבודה שמשכו עד 10 שעות.
"תחילת העבודה" - השעה שבה התייצבו הכלים הקבלן ועובדיו באתר שנקבע בהזמנת העבודה, בהתאם לאישור האחראי או הממונה.
"סיום העבודה" - שעת שחרור הכלים עפ"י קביעת האחראי או הממונה.
"האחראי" - מנהל הרשות לאכיפה במקרקעין או מי מטעמו.
"הממונה" - מנהל המחוז או מי מטעמו.

3. הזמנת עבודות ושירותים:

- 3.1 האחראי יזמין מפעם לפעם, לפי צרכי ודרישות הרשות, עבודות ביצוע, הריסה, פינוי, הובלה, אחסנה ושירותים נלווים (להלן: "**העבודה/ות**"). על הספק לאשר ההזמנה תוך 3 שעות, בהיעדר מענה כאמור תעמוד למזמין זכות לעבור לספק המשני או לספק אחר לפי כללי המכרז.
- 3.2 הקבלן יבצע סיור מקדים עם הממונה, ככל שידרש, לצורך תאום הפעילות וקביעת מסגרת והיקף העבודה, לפי שיקול דעתו של המזמין.
- 3.3 הממונה יקבע את מועד הסיור המקדים. הקבלן או נציגו יתייצבו במקום ובמועד שיקבע הממונה.

- 3.4 הזמנת העבודה תבוצע ע"י האחראי על גבי טופס הזמנה ותכלול מיקום ותיאור העבודה, לוח לביצועה, היקף וסוג הציוד שאושרו לביצוע העבודה. הזמנת העבודה תיחתם ותאושר על ידי האחראי כתנאי לכניסתה לתוקף.
- 3.5 האחראי יעביר לקבלן את ההזמנה לביצוע עבודה לפחות 18 שעות לפני תחילת מועד ביצוע העבודה.
- 3.6 במקרים דחופים, רשאי האחראי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להוציא דרישה לביצוע עבודה, בהתראה של 12 שעות לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
- 3.7 הספק יהיה זכאי לבונוס במקרה שבו יידרש להציב כלים לביצוע עבודה (שאינה תפיסת כלים – כמתואר בסעיף 3.8 להלן), בהתראה קצרה מ- 12 שעות לפני מועד הביצוע הנדרש, ויעמוד בדרישה במלואה. במקרה כזה, ישלם המזמין בונוס של 20% תוספת, לאמור 120% משווי ההזמנה ביחס למחיר הנקוב בהצעת המחיר.
- 3.8 על אף האמור לעיל, במקרים בהם יידרש הספק להזמנת עבודה לצורך תפיסת כלים/רכבים, הזמנת העבודה תתבצע טלפונית. על הספק לתת שירות תוך 4 שעות ממועד הקריאה. לא ישולם בונוס על עבודה זו.
- 3.9 לעניין טיפול ופינוי אסבסט נדרש הקבלן, לאחר הסיור ותיאום הפעילות, להגיש בקשה לעבודת אסבסט ולפעול בהתאם להוראות החוק.
- 3.9(א) לא תתקבל הצבת אדם אחד במספר תפקידים. לדוגמא: לא יתאפשר מצב בו מנהל העבודה יהיה גם מסגר או חשמלאי המשמש גם כאינסטלטור.

4. שינויים ותוספות בהזמנה:

- 4.1 לאחר ביצוע הזמנת העבודה ובמהלך ביצוע העבודה, עשויים לחול שינויים ותוספות בביצוע העבודה ביחס להזמנת העבודה או שיהיה צורך בהזמנת עבודות נוספות (הוספת ציוד, הארכת משך העבודה וכיוצ"ב). הקבלן יבצע את העבודה הנדרשת בהתאם לשינויים והתוספות, לפי קביעת האחראי בכפוף לקבלת הזמנת עבודה מעודכנת וכן בכפוף לקיומה של יתרה בהזמנת המסגרת שהוקמה לספק.
- 4.2 קבלן משיקוליו, רשאי להוסיף עובדים וציוד, או להפעיל ציוד בעל תפוקות גבוהות מאשר סוכם עליהם מראש. שינויים ותוספות, כאלו יהיו על חשבון הקבלן, אלא אם אושרו לתשלום עוד בטרם ביצועם, ובכתב ע"י אחראי.

5. עובדים וציוד:

- 5.1 הקבלן יבצע את העבודות באמצעות עובדים מיומנים וציוד מתאים שיהיה במצב תקין ושיתאים לביצוע העבודות.

- 5.2 הקבלן יעמיד כלי עבודה לביצוע השירותים על פי מכרז זה, ששנת ייצורם אינה לפני שנת 2018. ככל שיתברר שהועמד כלי משנתון מוקדם יותר, לא יישא המזמין בכל תשלום הנוגע בהפעלת כלי זה.
- 5.3 הקבלן יפעיל ציוד ועובדים כפי שיקבע מראש עם האחראי, בהזמנת העבודה.
- 5.4 בהסכמת האחראי, רשאי הקבלן להפעיל כלים וציוד שלא הוזכרו בהזמנת העבודה, ובלבד שיעמדו לפחות במאפייני הביצוע של הציוד הנזכר במפרט שאותו הוא מחליף והתשלום יהיה לפי הסעיף המתאים בהצעת המחיר המתייחס לציוד המוחלף.
- 5.5 הקבלן יעסיק פועלים, שגילם לפחות 18 שנים, **כשירים** ומתאימים לביצוע פעולות סבלות דוגמת פינוי מגורים וציוד וביצוע עבודות בניה והריסה פשוטות. הקבלן יוודא שהתנהגותם והופעתם של הפועלים תהיה נאותה לפעילות באזור רגיש, לעיתים בסביבה עוינת תחת אבטחת משטרה. הקבלן ידאג לכל צרכי העובדים מטעמו (הזנה, מים וכו') בהתאם לתנאי העבודה ולשעות העבודה בשטח.
- 5.6 כל עובדי הקבלן יזוהו באופן אחיד באמצעות פריט לבוש אחיד - ווסט זוהר אשר יסופק ע"י הקבלן וציוד מגן אישי, לרבות קסדה, בהתאם לנדרש בחוק.
- 5.7 הקבלן מתחייב לספק את כל השירותים, החומרים, הציוד, המכשירים והכלים הדרושים לביצוע עבודות ההריסה או עבודות נלוות. העבודות, השירותים והחומרים יבוצעו ויסופקו אך ורק בהתאם להוראות המפרט ובהתאם להוראות האחראי.
- 5.8 הקבלן מתחייב לספק רכב מתאים, לרבות אוטובוס, בעת דרישה להגעת העובדים לאתר ההריסה ברכב אחד.
- 5.9 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו וללא תמורה נוספת, אמצעי אריזה שונים הכוללים משטחים למלגוזות, קרטונים, סרט דביק, יריעות פוליאאתילן לכיסוי הציוד המפונה, יריעות פלריג/פוליאאתילן להנחת הציוד על הקרקע ושקיות ניילון חזקות הכל לפי בקשת המזמין.
- 5.10 הפריטים בהזמנה כוללים את כל מרכיבי התשלום, לרבות מפעיל ו/או נהג, הכלים והפריטים הנדרשים לביצוע העבודה, הובלת הפריטים המופיעים בהזמנה, הובלת פסולת ההריסות לאתר ההטמנה במידה ויידרש, הובלת הציוד למקום ביצוע העבודות וממנו (כולל מקרים בהם יש צורך לשנע הציוד על גבי מובילים, משאיות, סמי טריילר וכו' וכולל כיסויים לתכולה במידת הצורך, רצועות קשירה וכיוצ"ב). המחפרים / מחפרונים כוללים את כל רכיבי הציוד שנדרשים להפעלתם והובלתם, לרבות כף העבודה ופטיש הריסה, במידה ויידרש. השינוע לאתר הפסולת יהיה כאמור באחריותו של הקבלן, המזמין ישא בעלויות ההטמנה על סמך חשבוניות שיוצגו מטעם הקבלן.
- 5.11 בכל הריסה של מבנה קשיח יספק הקבלן חלקי חילוף לצינורות שמן, שמנים ואמצעים לתיקון תקלות ללא כל תוספת תשלום.
- 5.12 יובהר כי על המציע לכלול את עלות ההובלה, בעלות הפעלת הכלי, לגבי כל אחד מהאזורים לגביהם ניתנה ההצעה.

- 5.13 הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור סיורים והכנות מקדימות.
- 5.14 הקבלן מתחייב למלא ללא דיחוי אחר דרישת הממונה להרחיק משטח העבודות כל פועל או עובד או ציוד (שלו או של קבלני המשנה) ו/או להחליפו האחר, מבלי שהדבר יפגע באורח כלשהו במתן השירות.
- 5.15 המזמין לא יפצה את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסד או נזק העלולים להיגרם לו בשל סירוב לקבל מבצע שירות או בגין דרישה להרחיקו ו/או להחליפו באחר מטעמים מוצדקים.

6. ביצוע העבודה :

- 6.1 הקבלן יבצע את המוטל עליו בהתאם להנחיות האחראי/הממונה ויעמיד לרשותו ולצורך ביצוע העבודה – עובדים, כלים וציוד באופן שיאפשרו עבודה רציפה, ובמגבלות הוראות הבטיחות של משרד העבודה.
- 6.2 הקבלן מתחייב לעשות את כל הדרוש לביצוע עבודות ההריסה במומחיות ובמקצועיות הדרושים לביצוע עבודה מהסוג הנדון.
- 6.3 הקבלן מתחייב לבצע כל עבודת הריסה במועד ובתנאים שנקבעו בהזמנה. קודם לביצוע העבודה, במקרים שייקבעו על ידי האחראי, על הקבלן לבצע סיור מוקדם באתר שנקבע לביצוע עבודת ההריסה. בסיור יקבעו הכלים והאמצעים הנדרשים להריסה.
- 6.4 הקבלן יעבוד לפי החוקים התקנות והצווים המתייחסים לביצוע העבודות.
- 6.5 הקבלן ידאג וישיג את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים לשם ביצוע העבודות.
- 6.6 הקבלן מתחייב לבצע עבודות עבור גורמי אכיפה נוספים הפועלים בהתאם למחירי מכרז זה (לרבות הצעת המחיר שהגיש הקבלן).
- 6.7 ניתן לפצל את יום עבודת הכלים/למספר אתרי עבודה באותו יום.
- 6.8 האחראי יקבע, בתיאום עם הקבלן, את שיטות העבודה, כמות כלים והעובדים וכל ציוד אחר שיידרש לצרכי ביצוע העבודות. היה והאחראי/הממונה סבור כי הקבלן אינו מבצע את העבודות בשקידה ובקצב הראויים ו/או שלא בהתאם לתכניות ו/או שלא בהתאם להוראותיו ו/או שלא בהתאם למוסכם, הוא יודיע על כך לקבלן והקבלן יתקן הליקויים מידית.
- 6.9 החלטותיו, הוראותיו ודרישותיו של האחראי/הממונה לא ישחררו את הקבלן מאחריותו המלאה לטיב החומרים והעבודה, התאמתם לתכניות וליתר החובות המוטלות על הקבלן לרבות חובותיו על פי כל דין.
- 6.10 הקבלן, או מי מטעמו, יהיה נוכח בכל הזמנת עבודה וישגיח על עבודתם והתנהלותם של עובדיו במהלך יום העבודה. כמו כן ידאג שכל הוראה שתיתן ע"י הממונה, תתועד ותבוצע מיד לאחר שניתנה.
- 6.11 הקבלן מתחייב למנות מנהל עבודה מוסמך בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988 לכל הזמנת עבודה להריסה וללא כל תוספת תשלום.

- 6.12 במקרה של הפסקת עבודה, עקב קלקול טכני בכלי, רשאי האחראי להורות על אי מתן תשלום כלל או על הפחתת תשלום, מהמחיר הנקוב במחירון.
- 6.13 במידה והעבודה מתבצעת בשעות בהן אין תאורת יום טבעית, יהיה הקבלן אחראי להאיר את שטח העבודה באופן שיאפשר את ביצועה היעיל והבטוח (על ידי ציוד התאורה לאפשר עבודה רציפה, בכל מוקדי העבודה שידרשו). על שירות זה לא יינתן תוספת תשלום.
- 6.14 הקבלן מתחייב לעבוד עם מערך קשר אלחוטי בין עובדיו ומי מטעמו למפעילי הכלים.
- 6.15 לעניין טיפול ופינוי אסבסט- פינוי וסילוק אסבסט יבוצע ע"י קבלן מוסמך בהתאם להוראות החוק ועל פי כל דין. השינוע לאתר הפסולת יהיה באחריותו של הקבלן, המזמין ישא בעלויות של ההטמנה על סמך חשבוניות שיוצגו מטעם הקבלן.

7. משך העבודה :

- 7.1 יום עבודה מוגדר 10 שעות עבודה שתחילתן משעת התייצבות הכלים במקום המפגש כאמור בהזמנת העבודה ובכפוף לאמור בסעיפים הבאים :
- 7.2 היה ואחד הכלים ו/או העובדים הגיעו באיחור מהאמור בהזמנה - שעת התחלת העבודה תיקבע בהתאם לשעת ההגעה של העובד ו/או הכלי שהתייצבו באיחור.
- 7.3 שעת תחילת העבודה : השעה שבה התייצבו בפועל הכלים הקבלן ועובדיו באתר שנקבע בהזמנת העבודה בהתאם לקביעת האחראי או הממונה. לא יכללו במניין שעות העבודה כל ההכנות, הדחיות והנסיעות שקדמו לשעת ההתייצבות כאמור.
- 7.4 שעת סיום העבודה : שעת שחרור הכלים עפ"י קביעת "האחראי" או "הממונה".
- 7.5 במידה והעבודה לא תתחיל במועד שנקבע בהזמנת העבודה, מסיבות התלויות בקבלן, (דוגמה – בשל איחור בהגעת הכלים לנקודת המפגש), רשאי האחראי להורות על הפחתת תשלום מהמחיר הנקוב במחירון, בהתאם להוראות סעיף 13 להלן בענין "פיצוי המשרד בעקבות אי עמידת הקבלן בהתחייבויותיו", כל זאת בנוסף ומבלי לפגוע בכל זכות השמורה למזמין ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין.

הערות :

- (1) המתנה באתר העבודה : עפ"י הנחיית הממונה, ללא פעילות, ייחשב כשעות עבודה.
- (2) הובלת הכלים אל אתר העבודה או לאתר ההתכנסות וממנו, לא יחושבו כשעות עבודה וייעשו על חשבון הקבלן.
- (3) במקרים מסוימים רשאי האחראי/הממונה להורות על נקודת התכנסות הכלים, שאיננה אתר העבודה. באותם מקרים, תחשב שעת תחילת העבודה השעה שבה התייצב הקבלן באתר ההתכנסות, ובלבד שהדבר יפורט מראש בהזמנת העבודה.

8. ביטול הזמנת עבודה ודחיות על ידי המזמין :

- 8.1 בוטלה הזמנת העבודה עד 18 שעות לפני מועד תחילת העבודה - לא יהיה זכאי הקבלן לתשלום כלשהו.
- 8.2 בוטלה הזמנת העבודה בין 18 שעות ועד 12 שעות, לפני מועד תחילת העבודה – ישלם המזמין לקבלן 40% משווי ההזמנה שבוטלה.
- 8.3 בוטלה הזמנת העבודה פחות מ- 12 שעות לפני מועד תחילת העבודה, ישלם המזמין לקבלן 60% משווי ההזמנה שאושרה.
- 8.4 בוטלה הזמנת העבודה לאחר שהקבלן הציב כלים בשטח ביצוע העבודה, אך לא הוחל בביצוע הריסות - ישולם 80% משווי ההזמנה בהתאם לנסיבות העניין.
- 8.5 נמסרה הודעת הביטול ביום שישי לאחר השעה 12:00 ועד לשעה 20:00 במוצ"ש, לעבודה שתוכננה להתבצע ביום ראשון עד השעה 8:00 בבוקר – ישולם סכום של 50% משווי ההזמנה שאושרה.

9. ביטחון, שמירה, בטיחות וגהות :

- 9.1 במהלך ביצוע העבודה ידאג הקבלן לביטחון עובדיו וביטחון הציבור בכללו וינקוט בכל אמצעי זהירות הדרושים כדי למנוע תאונות וגרימת נזק תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
- 9.2 הקבלן יספק ויתקין אמצעי זהירות תקינים, בהתאם לפקודת הבטיחות ותקנות הבטיחות באתר העבודה, ויהא אחראי לאחזקתם במהלך ביצוע העבודות. על שירות זה לא תינתן תוספת תשלום (למעט תשלום בגין עגלת חץ).
- 9.3 הקבלן אחראי על שמירת הציוד, על החומרים שיהיו בשטח בעת ביצוע העבודות והוא לבדו ישא באחריות על כל אובדן או גרימת נזק לציוד ו/או לחומרים ו/או לשטח העבודה ו/או למתקנים המצויים שם.
- 9.4 הקבלן מתחייב לבטח את כלל הציוד המשמש אותו לביצוע העבודות, בהתאם לנדרש **בנספח ד** להסכם.
- 9.5 גידור אתר העבודה במידה ויידרש, (לצורך מניעת סכנה מניעת פגיעה באדם, בבעלי חיים וברכוש במהלך ביצוע העבודה ובסיומה), בהתאם להנחיית מנהל עבודה ו/או מהנדס בטיחות. התמורה בגין עבודות הגידור תהיה בהתאם להצעת מחיר מטעם המזמין.
- 9.6 תאום פעילות עם המשטרה, ועם כוחות/גורמים נוספים, לאבטחת ביצוע העבודה, באחריות המזמין.
- 9.7 הקבלן או מי מטעמו מחוייב להתייצב לפגישות תיאום לביצוע העבודה שהוזמנה עם גופים שונים ככל שיידרש ע"י האחראי, ללא תשלום תמורה כל שהיא.

10. אחסנה :

- 10.1 יצוין כי שירות זה במלואו או בחלקו ניתן במסגרת המכרז עד לאישור זוכים במכרז חדש שיצא במיוחד בעניין אחסנה, ככל ויצא.

- 10.2 אחסון ציוד, מכולות, קרוואנים, רכבים, כלי צמ"ה ועוד למשמרת, יהיה באחריות הקבלן, בהתאם להצעת המחיר.
- 10.3 אתר האחסנה יעמוד בתנאים הבאים:
- 10.3.1 הוא מגודר והכניסה אליו תהיה רק דרך כניסה מבוקרת;
- 10.3.2 הותקנה בו תאורה שתאפשר זיהוי של תנועת אנשים וכלי רכב במשך כל שעות היממה;
- 10.3.3 על מגרש האחסנה תופקד שמירה כל שעות היממה בהיקף הנדרש לצורך פיקוח על תנועת אנשים וכלי רכב;
- 10.3.4 יוצב שלט במקום בולט לעין, בשער הכניסה למגרש האחסנה, בגודל בולט לעין, בעברית ובשפה נוספת ובו יפורטו כל אלה: (1) שם המפעיל של מגרש האחסנה ומספר טלפון לשם התקשרות עמו ועם אדם נוסף מטעמו במשך כל שעות היממה; (2) שעות העבודה במגרש האחסנה.
- 10.3.5 גודלו של מגרש אחסנה לא יפחת מ-3 דונם.
- 10.4 הציוד יאוחסן באתרי האחסון, אותם הציג הקבלן לאישור המזמין כתנאי להתקשרות עימו (נספח 6 למכרז זה).
- 10.5 הקבלן יוודא כי לאתרי האחסנה בהם יעשה שימוש על פי הסכם זה, יש האישורים המתאימים לפי כל דין, לרבות היתר בניה, אישור הרשות המקומית ואישור הבעלים ו/או החוכרים של אתר האחסנה להפעלת האתר כאמור.
- 10.6 האחסון יבוצע על פי כל כללי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין.
- 10.7 הקבלן ינהל רישום כניסה ויציאה של ציוד, מכולות, קרוואנים, רכבים, כלי צמ"ה ועוד אותם פינה לאחסנה, וינפיק לממונה תעודת פיקדון לכל הפקדה.
- 10.8 הקבלן מתחייב כי בסיום תקופת ההתקשרות עימו, השירות עבור רכיב האחסנה ימשיך להיות בתוקף עד להודעה מצד המזמין על העברת או שחרור הכלים והציוד (להלן: "**תקופת אחסנה נוספת**").
- 10.9 עבור תקופת האחסנה הנוספת ישלם המזמין לקבלן תשלום בהתאם להצעת המחיר (נספח 1).
- 10.10 הוראות פרטניות לגבי פעולות האחסנה ובכלל זה - קבלת ורישום הציוד, תנאי האחזקה והשמירה על הציוד, שחרור הציוד יימסרו לזוכה עד למועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
11. סיום העבודה, פינוי וניקוי השטח:
- 11.1 פינוי אשפה ופסולת/פסולת בנין (שהיא תוצאת לוואי של ההריסה והפינוי) יהא באחריות הקבלן, לאתר שיתואם כחוק ע"י הקבלן, ובכפוף לאישור האחראי בנוגע לאתר אליו תפונה הפסולת. הטמנה לאתר הפסולת תהיה באחריות הקבלן, ועליו לעשותה על פי כל דין. המזמין ישיב, על בסיס חשבוניות שיוצגו לו, את התשלום לאתר הפסולת לרבות התשלום עבור ההטמנה אותו שילם הקבלן.

- 11.2 הקבלן יסיים עבודתו באתר ההריסה לאחר הסרת סכנה ומניעת מפגעים, לשביעות רצונו של הממונה.
- 11.3 הקבלן יהיה אחראי על כל ציוד ותכולת מבנה שנהרס, במידה והגדיר זאת הממונה. במסגרת זו יידרש הקבלן להעביר את הציוד והתכולה לאתר אחסנה ולאחסנם בו. הקבלן מתחייב לבצע את האמור בסעיף זה בהתאם להוראות לעניין פעולות האחסנה ובכלל זה - קבלת ורישום הציוד, תנאי האחזקה והשמירה על הציוד, שחרור הציוד. הכללים יימסרו לקבלן עד למועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
12. ביצוע האמור לעיל, הוא תנאי מוקדם לקבלת אישור הממונה לסיום העבודה. העברת עבודות לאחר:
- 12.1 הקבלן לא רשאי להעביר עבודות לקבלן אחר, אך רשאי להפעיל קבלני משנה באחריותו ותחת השגחתו ובכפוף לקבלת אישור הרשות מראש. קבלני משנה בנושא אסבסט יהיו בעלי ההיתרים הנדרשים מהמשרד להגנת הסביבה ובתוקף.
- 12.2 לעניין סעיף זה, סירובו של עובד לביצוע עבודה או שביתת עובדים (למעט שביתת עובדים ארצית) לא יחשבו ככוח עליון.

פירוט מחירי הכלים, העבודות והשירותים

א. כללי

1. אין באמור בנספח זה התחייבות המשרד להזמין כלים בכמויות המוערכות.
2. למזמין קיימת אפשרות להזמין כלי או עבודה או שירותים שאינם כלולים בנספח זה ואשר קשורים לביצוע עבודות נשוא מכרז זה בקשר ישיר. במקרה כזה, התשלום לקבלן יהיה על פי אחת מהאפשרויות יהיה על פי (1) מחירון דקל (בלי תוספות) או (2) הצעה/ות מחיר בתוספת 5% רווח קבלני, בהתאם לשיקול דעתו של המזמין. יובהר כי אחוז ההנחה או כפי שהוגדר בנספח ב.4 למכרז לא יחול במקרה כזה. שימוש בסעיף זה יעשה באמצעות הזמנת רכש חתומה כדין מראש. מספר הצעות המחיר לפי אופציה 2 ייקבע על ידי המזמין.
3. הצעת המחיר שתינתן ביחס למפורט בנספח זה תכלול את כל עלויות הספק לביצוע השירות כאמור בהזמנה ובכלל זה: עלויות ארגון וניהול כח אדם, תשלומים סוציאליים, ביטוח, עלויות ציוד מכל סוג שהוא, נסיעות, דלק, השתתפות בישיבות עבודה ככל שיידרש, מיסים למעט מע"מ וכל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק הכרוכות בביצוע השירותים על פי מכרז זה.

ב. חובות נוספים של הספק בעת ביצוע הזמנה (העלות כלולה במחירי הפריטים)

1. בכל הריסה של מבנה קשיח, באחריות הקבלן לוודא הימצאות חלקי חילוף לצינורות שמן, שמנים ואמצעים לתיקון תקלות ללא כל תוספת תשלום.
2. בכל עבודת הריסה הקבלן יספק מנהל עבודה אחד לפחות מטעמו ועל חשבונו. המזמין ישקול הזמנת מנהלי עבודה נוספים, בעת הצורך בתשלום נוסף מאת המזמין.
3. ציוד נילוה להריסה – אמצעי אריזה שונים הכוללים קרטונים מתאימים (עד 50), סרט דביק, יריעות פוליאאתילן לכיסוי הציוד המפונה ולהנחת הציוד על הקרקע ושקיות ניילון חזקות, הכל לפי בקשת המזמין ואלה יסופקו ע"י הקבלן ללא כל תמורה נוספת.
4. על כוח האדם מטעמו של הקבלן, המגיע לאתר לצורך ביצוע עבודות על פי מכרז זה להגיע עם אפוד זוהר וקסדה.
5. המציע יעמיד כל אחד מכלי העבודה המפורטים בפרק זה, ששנת ייצורם לא תהיה לפני שנת 2018. ככל שיתברר שהקבלן העמיד כלי משנתון מוקדם יותר, לא יישא המזמין בכל תשלום הנוגע להפעלת כלי זה (לרבות עלותו, הפעלתו, שינועו וכו').

ג. הגדרות ומונחים

- לצורך נספח זה יהיו למונחים הבאים הגדרות כדלקמן:
1. "אחראי" – מנהל הרשות לאכיפה במקרקעין או מי מטעמו.
 2. "ממונה" – מנהל מחוז ברשות או סגנו.
 3. "יום עבודה" – יום עבודה שמשכו עד 10 שעות. יובהר כי במידה ויידרשו שעות עבודה נוספות בהתאם לקביעת האחראי, ישולם תשלום שעתי נוסף השווה ל- 15% מהמחיר הנקוב בהצעת המחיר לפריט שנדרשה הפעלתו מעבר לשעות יום עבודה. במידה ויידחה מועד הצבת הכלים בשטח על ידי האחראי, המועד הקובע לעניין תשלום השעות הנוספות יהיה המועד לפי ההודעה המאוחרת של האחראי ובכפוף להגעת הכלים בפועל לשטח.
 4. "תחילת עבודה" – שעת התייצבות בפועל של הקבלן ועובדיו באתר שנקבע בהזמנת העבודה על פי קביעת האחראי או הממונה.
 5. "סיום עבודה" – שעת שחרור הכלים על פי קביעת האחראי או הממונה.

6. "מנהל עבודה" – מנהל עבודה מוסמך בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988.

7. "בעל מקצוע" – אדם בעל השכלה פורמלית, התמחות ורישיון או תעודה בתחום המקצועי בו דרש המזמין לקבל שירות (והכל בהתאם להוראות הדין בעיסוק הנדרש). לדוגמא אם יידרש הזוכה לספק חשמלאי, עליו לספק איש מקצוע בעל רישיון חשמל תקף המתאים לסוג עבודת החשמל הנדרשת.

ד. מחירונים לפני הנחה לכלל השירותים: המחירים לפני הנחה (לא כוללים מע"מ).

1. פירוט מחיר לכלי צמ"ה (כולל נהג, מפעיל והובלת הכלים לאתר שנקבע בהזמנה)

מס"ד	סוג הכלי	כמות מוערכת לשנה (אומדן בלבד)	מחיר לפני הנחה
1	דחפור זחלי D10L/D-9/H.	3	25,000
2	מחפר הידראולי 30-40 טון + פטיש 3.2 טון + כף חפירה (באגר זחלי).	70	13,500
3	מחפר הידראולי אופני (באגר גלגלי) 16-23 טון + פטיש 1.8-2.5 טון + כף חפירה.	30	11,500
4	יעה גלגלי (שופל) F966, 950 או מקביל.	70	8,500
5	יעה זחלי (שופל) 963/955 או מקביל.	2	8,000
6	בובקט עם ציוד נלווה או מיני מחפרון.	2	4,000
7	מחפרון J.C.B D-3.	3	6,500
8	באגר מספריים – קראצ'ר- לעבודות הריסה בגובה.	3	45,000

הבהרות לסעיף 1:

המזמין רשאי לדרוש הפרדה בין מפעיל הכלי לנהג שהוביל אותו ללא תוספת תשלום ובכפוף לשיקולים מבצעיים.

2. פירוט ציוד ועובדים מקצועיים ליום עבודה

מחיר לפני הנחה	כמות מוערכת לשנה (אומדן בלבד)	סוג הכלי/בעל מקצוע
1,500	50	1 בעל מקצוע כולל ציודו (דוגמת – מנהל עבודה, חשמלאי, מהנדס, טכנאי גז, שרברב, פורץ רכבים וכלי צמ"ה, מפעיל/מכונאי צמ"ה, גוזם וכורת עצים וכיוצ"ב).
900	300	2 פועל לעבודות סבלות, אריזה ועבודות כלליות.
2,000	10	3 מנעולן
300	2	4 פטיש חציבה 10 ק"ג
2,000	6	5 עגלת תאורה "חץ אור".
3,500	3	6 מלגזה תעשייתית עד 4 טון כולל הובלה עצמית
5000	5	7 שירות מודד - מדידה והכנת מפה מצבית עפ"י תקנת המדידה התקפות, בקנ"מ 1:250 על רקע גושים וחלקות, תב"ע בתוקף, תרשים סביבה, מדידת המבנים (חיצונית) והכנת לוח שטחים הכולל: שטח כללי של המתחם ושטח המבנה/ים. עד 5 דונם.
4000	5	8 שירות מודד - כתיבת חוות דעת מומחה לרבות תיאור שטחי הבנייה החורגים ולרבות מתן עדות בבית משפט.
2000	2	9 שירות כתיבת חוות דעת מהנדס לצורך בית המשפט (לרבות ביקור בשטח, ביצוע מדידות, מתן עדות בבית המשפט)
2,500	20	מסגר מוסמך הכולל ציוד לחיתוך ברזל ולריתוך.
4,500	2	לוכד בע"ח מוסמך.

הבהרות לסעיף 2:

- מחירי הפריטים בסעיף זה, כוללים את כל רכיבי הציוד שנדרשים לצורך הפעלתם בשטח באופן עצמאי של אנשי המקצוע. לדוגמא: גנרטור כמקור כוח, כבלי חשמל, צינורות אויר וכו'. העלות כוללת גם את הפעלת הציוד הנלווה.
- מנהל העבודה יהיה מצויד בציוד בסיסי לפתרון בעיות נקודתיות כגון: ארגז כלים, דיסק נטען, כבלי הנעה, כבלי גרירה וחילוץ, תאורת חירום וכד'.

- ג. בעת פריצת/פתיחת דלת שבה נדרש החלפת מנעול/צילינדר. ההחלפה תתבצע ע"י בעל המקצוע והתשלום עבור החלקים יבוצע בהתאם לחשבונית שתצורף לחשבון הכולל.
- ד. לא תתקבל הצבת אדם אחד במספר תפקידים. לדוגמא: לא יתאפשר מצב בו מנהל העבודה יהיה גם מסגר או חשמלאי המשמש גם כאינסטלטור.

3. פירוט משאיות לפינויים והובלת ציוד ובע"ח ליום עבודה

מחיר לפני הנחה	כמות מוערכת לשנה (אומדן בלבד)	סוג המשאית
3,500	3	משאית רכינה 4X8, 19 ממ"ק.
5,000	3	משאית סמיטריילר אמבטיה רכינה 30 ממ"ק.
5,000	3	משאית רכינה פול-טריילר (2 ארגזים).
5,000	3	משאית תובלתית להובלת תכולת דירות ועסקים עם ארגז סגור, לפחות 7.5 מ"א ורמפת הרמה ולפחות בנפח של 54 קו"ב.
2,200	2	משאית רכינה רם - סע לפחות 10 קו"ב.
3,000	2	משאית פלטה עד 7.5 מ'.
4,000	2	סמיטריילר פלטה עד 12 מ'.
4,000	2	משאית להובלת בע"ח.
4,500	2	אוטובוס (להסעות)

4. פירוט מנופים לפינויים והובלות ליום עבודה

מחיר לפני הנחה	כמות מוערכת לשנה (אומדן בלבד)	סוג המשאית
4,500	2	משאית פלטה – 7.5 מ"א, כולל מנוף לפחות 90 טון להרמת מכולות וציוד.
7,000	20	סמיטריילר כולל מנוף 60-110 טון/מ' להעברת מכולות, קרוונים וכו'.
8,500	20	סמיטריילר כולל מנוף 120-150 טון/מ' להעברת מכולות, קרוונים וכו'.
10,500	10	סמיטריילר כולל מנוף 160-180 טון/מ' להעברת מכולות, קרוונים וכו'.
21,000	10	מנוף הידראולי 250 טון
35,000	2	מנוף הידראולי 450 טון
4,500	1	משאית מנוף, 18 טון לפחות, מסוג רכינה הכוללת מנוף וכף זרוע מסתובבת לאיסוף גזם ופסולת גושית.
4,500	2	מנוף סל לעבודה בגובה עד 35 מ' גובה

5. הזמנות להובלה ותפיסת כלים

מחיר לפני הנחה	כמות מוערכת לשנה (אומדן בלבד)	סוג הכלי	
5,000	15	מוביל בעל כושר <u>גרירה מורשה</u> של עד 34 טון (ליום עבודה)	1
3,500	20	מוביל בעל כושר <u>גרירה מורשה</u> של עד 34 טון (הובלה בודדת - מנקודה שנקבעה עד למגרש אחסנה)	2
6,500	15	מוביל בעל כושר <u>גרירה מורשה</u> של עד 56 טון (ליום עבודה)	3
5,000	20	מוביל בעל כושר <u>גרירה מורשה</u> של עד 56 טון (הובלה בודדת - מנקודה שנקבעה עד למגרש אחסנה)	4
9,000	10	מוביל בעל כושר <u>גרירה מורשה</u> של עד 56 טון וברוחב נתמך מעל 3.7 מ' (ליום עבודה).	5
7,000	2	מוביל בעל כושר <u>גרירה מורשה</u> של עד 56 טון וברוחב נתמך מעל 3.7 מ' (הובלה בודדת - מנקודה שנקבעה עד למגרש אחסנה)	6
3,000	10	גרר לרכב עד 4 טון כולל אפשרות של המזמין להזמין גרר מסוג "דולי" (ליום עבודה)	7
500	5	תוספת עבור גרירת רכב נוסף (כאשר הגרירה היא למגרש אחסנה)	8
4,500	4	גרר עד 12 טון	8

הבהרות לסעיף 5 :

- א. יובהר כי במקרה בו מדובר בהזמנה לעבודה הידועה מראש (סעיפים 1, 3, 5) – יוזמן כלי ליום עבודה.
- ב. כאשר מדובר בעבודה שלא בהזמנה מראש (סעיפים 2, 4 ו-6), יידרש הקבלן לספק את הכלי בתוך 4 שעות ממועד ההזמנה הטלפונית.

- ג. כאשר מתבצעות מספר גרירות באתר העבודה ולא שינוע למגרש אחסנה, לא תחול התוספת המצוינת בסעיף 8.
- ד. הצעת המחיר כוללת מפעיל להעמסה ופריקת הכלי המובל.

6. אחסון פרטי ציוד ורכבים

מחיר לפני הנחה	כמות מוערכת לשנה (אומדן בלבד)	סוג האחסנה	
90 ליום	100	אחסון פריטים במכולה או בשטח שגודלו 6 מ"ר באתר מגודר סגור נעול ומאובטח, בעלות יומית.	1
130 ליום	100	אחסון במכולה או בשטח שגודלו 12 מ"ר באתר מגודר סגור נעול ומאובטח, בעלות יומית.	2
130 ליום	100	אחסנת כלי רכב, משאיות וצמ"ה באתר מגודר סגור נעול ומאובטח, בעלות יומית.	3

הבהרות לסעיף 6:

המזמין רשאי להזמין את מכולות האחסון לאתר העבודה לצורך העמסת ציוד/מטלטלין. במקרה כזה - ההובלה תשולם בנפרד ע"י המזמין.

ה. עבודות אסבסט

למזמין קיימת אפשרות להזמין עבודות אסבסט. במקרה כזה, התשלום לקבלן יהיה על פי אחת מהאפשרויות יהיה על פי (1) מחירון דקל (בלי תוספות) או (2) הצעה/ות מחיר בתוספת 5% רווח קבלני, בהתאם לשיקול דעתו של המזמין. יובהר כי אחוז ההנחה כפי שהוגדר בהצעת המחיר של הקבלן, לא יחול במקרה כזה. שימוש בסעיף זה יעשה באמצעות הזמנת רכש חתומה כדין מראש. מספר הצעות המחיר לפי אופציה 2 ייקבע על ידי המזמין. במידה ותתבקש עבודה כאמור בחלק זה, יידרש הספק להציג היתר לעבודות אסבסט של משרד הגנת הסביבה עבור הקבלן המבצע עבודות פרוק אסבסט.

ו. מילוי, אטימה וסגירת מבנים:

למזמין קיימת אפשרות להזמין עבודות מילוי, אטימה וסגירת מבנים. במקרה כזה, התשלום לקבלן יהיה על פי אחת מהאפשרויות יהיה על פי (1) מחירון דקל (בלי תוספות) או (2) הצעה/ות מחיר בתוספת 5% רווח קבלני, בהתאם לשיקול דעתו של המזמין. יובהר כי אחוז ההנחה כפי שהוגדר בהצעת המחיר של הקבלן, לא יחול במקרה כזה. שימוש בסעיף זה יעשה באמצעות הזמנת רכש חתומה כדין מראש. מספר הצעות המחיר לפי אופציה 2 ייקבע על ידי המזמין.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

הרשות לאכיפה במקרקעין

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

ל בין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 1/2025 לקבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז ("השירותים");

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;

- 1.1.4. נספח ד' – ביטוח ;
- 1.1.5. נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;
- 1.1.6. נספח ו' – כללי הצמדה של התמורה ;
- 1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.
- 1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת השירותים למזמין באופן מיטבי.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 36 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 2.2. כל שינוי בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין.

3. התחייבויות והצהרות הספק

- 3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -
- 3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.
- 3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.
- 3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההתקשרות.
- 3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות ההתקשרות, לשביעות רצון המזמין.
- 3.1.5. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.

4. סודיות

- 4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

- 4.2 לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:
- 4.2.1 מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.
- 4.2.2 מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.
- 4.2.3 אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.
- 4.3 הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

- 5.1 הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים וההגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

- 6.1 הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.
- 6.2 בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.
- 6.3 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ה' להסכם זה.

7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 7.1 הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין ("זכויות הקניין הרוחני"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידו את כל האישורים,

הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

7.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.

7.3. תוצר שהוכן על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין ובכלל זאת, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא בזה ("תוצרי העבודה"), הוא קניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

7.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם.

7.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.6. הפרת קניין רוחני

7.6.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

7.6.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

7.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

7.6.1.3. הספק יעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

8. קבלני משנה

8.1. בכפוף לאמור במסמכי ההתקשרות, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת לביצוע ההתקשרות ולעמידה בכל תנאיה תהיה של הספק ושלו בלבד.

8.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

- 9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.
- 9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.
- 9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 9.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.
- 9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

- 10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם, ובהתאם לכללים המפורטים להלן:
- 10.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.
- 10.3. הצמדה של התמורה -
- 10.3.1. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
- 10.3.2. ההצמדה תתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.
- 10.4. סופיות התמורה:
- 10.4.1. התמורה לספק תהיה סופית והיא כוללת את כלל ההוצאות להן נדרש הספק לרבות הוצאות משרדיות לא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי ההתקשרות.
- 10.4.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6. הספק ידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. ערבות ביצוע

12.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.

12.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח

המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ס 7.3.7 ערבויות דיגיטליות**.

12.3. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

12.4. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

12.5. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המזמין יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

12.6. המזמין רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המזמין לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12.7. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.

12.8. לאחר תום התוקף של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המזמין את הערבות לספק.

13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

13.1. הספק יישא באחריות, לפי כל דין, בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה. הספק מתחייב לדווח למזמין על כל נזק או אובדן כאמור, באופן מיידי.

13.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

13.3. הספק יהיה אחראי לתקן כל נזק או אובדן, אם יגרמו עקב ביצוע ההתקשרות ע"י הספק או מי מטעמו, ולהשיב את המצב לקדמותו- במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשות הנזק או האובדן. אין באמור, כדי לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק או האובדן בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו. ההחלטה על אופן ביצוע התיקון, תהיה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

13.4. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

13.5. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, במקרה שיחויב המזמין בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המזמין, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

13.6. טענות צד שלישי

13.6.1. הועלתה ע"י צד שלישי, טענה שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו לרבות, הפרת זכויות קניין הרוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:

13.6.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה, בהקדם האפשרי על מנת לאפשר לכל צד להתגונן כלפי הטענה.

13.6.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ד' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

14.2. בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז וההסכם ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו, בהתאם לניהול סיכונים של הספק.

14.3. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי ההתקשרות ועל פי כל דין.

15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

- 15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16. הפסקת ההתקשרות

- 16.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 16.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
- 16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 16.4. על הספק להודיע מידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

17. הפרת ההסכם

17.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה (להלן – "**הפרה יסודית**"):
- 17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
- 17.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
- 17.1.1.3. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 17.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
- 17.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין

בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

17.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידתי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

17.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המזמין בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

17.2.3. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

17.2.3.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

17.2.4. קיזוז ועכבון –

17.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

17.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

17.2.5. חילוט ערבות –

17.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת

לחילוט על ידי המזמין עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם

יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף זה.

17.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המזמין, מובהר בזאת כי

חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המזמין ולשיקול דעתו

הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.2.6. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

17.2.6.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת ע"י

המזמין מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השרות המוגדרת, רשאי

המזמין לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה להלן :

# מס'	אמנת שירות SLA	הפרה	סנקציות בגין הפרה
1	אי התייצבות	ככל שהקבלן לא יתייצב באתר שנקבע בהזמנת העבודה, בתוך שלוש שעות מהמועד שנקבע לו או במידה והקבלן הודיע למזמין כי אין בכוונתו לבצע את העבודה, והסיבה אינה כוח עליון	רשאי האחראי להפעיל קבלן אחר לצורך ביצוע העבודה. במצב זה הקבלן הזוכה ידרש לשאת בעלות הקבלן המבצע בפועל וזאת ע"י קיזוז העלות מהקבלן הזוכה או העברת תשלום ישירות מהקבלן הזוכה לקבלן המבצע.
2	ביטול עבודה ע"י הקבלן עד 18 שעות	ביטול הקבלן הזמנת עבודה עד 18 שעות לפני מועד תחילת העבודה	ישלם הקבלן למזמין פיצוי כספי שערכו 40% משווי ההזמנה שאושרה.
3	ביטול עבודה ע"י הקבלן בתוך 18 שעות	ביטול הקבלן הזמנת העבודה, בתוך 18 שעות לפני מועד תחילת העבודה	ישלם הקבלן פיצוי כספי למזמין בשיעור של 80% משווי ההזמנה שאושרה.
4	פריט מקולקל ואי ביצוע העבודה	היה ואחד הפריטים שהוזמנו התקלקל לפני ביצוע הריסה ו/או התקלקל תוך כדי הריסה ו/או הגיע לאתר לא תקין ו/או לא הגיע כלל (התקלה לא תוקנה ולא הגיע פריט חלופי), וכתוצאה מכך לא בוצעה ההריסה	לא תאושר ההזמנה לתשלום והקבלן ישלם קנס בגובה 10,000 ש"ח.

5	פריט מקולקל וביצוע העבודה	היה ואחד הפריטים שהוזמנו התקלקל לפני ביצוע הריסה ו/או התקלקל תוך כדי הריסה ו/או הגיע לאתר לא תקין ו/או לא הגיע כלל (התקלה לא תוקנה ולא הגיע פריט חלופי), ובכל זאת בוצעה ההריסה באמצעות הפריטים הנוספים שבהזמנה	הפריט לא יאושר לתשלום והקבלן ישלם קנס בגובה 10% מערך הפריט. ככל שזמן הביצוע ארך מעבר ל- 10 שעות עבודה לא יאושר תשלום בעבור שעות נוספות לפריטים שבהזמנה.
6	פריט מקולקל תוך כדי ביצוע העבודה	היה ואחד הפריטים שהוזמנו התקלקל תוך כדי ביצוע (התקלה לא תוקנה ולא הגיע פריט חלופי), ובכל זאת בוצעה ההריסה באמצעות הפריטים הנוספים שבהזמנה	יקוזז 80% מעלות הפריט. ככל שזמן הביצוע ארך מעבר ל- 10 שעות עבודה לא יאושר תשלום בעבור שעות נוספות לפריטים שבהזמנה
7	איחור בתחילת העבודה	במידה והעבודה לא תתחיל במועד שנקבע בהזמנת העבודה, מסיבות התלויות בקבלן, (דוגמה : בשל איחור בהגעת הכלים לנקודת המפגש)	רשאי האחראי להורות על הפחתת תשלום מהמחיר הנקוב במחירון, ההפחתה לכל שעת איחור או חלקה תהא בשווי 15% מהסכום המפורט בהצעת המחיר, כל זאת בנוסף ומבלי לפגוע בכל זכות השמורה למזמין ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין.

17.2.6.2. מימוש הפיצויים המוסכמים על ידי המזמין יכול ויעשה בכל דרך

לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

17.2.6.3. על אף האמור לעיל, מימוש פיצויים מוסכמים אינו מותנה במתן

הודעה מוקדמת או אפשרות לתיקון הליקוי לספק.

17.2.6.4. הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים מוסכמים הינם הסכומים

המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה

נמוך מהקבוע בטבלה.

17.2.6.5. גובה הפיצויים המוסכמים מהטבלה שלעיל, במצטבר לכל תקופה של

12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל

בתקופה זו.

17.2.7. רכש מספק חלופי –

17.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה

מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין

מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי,

בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אם אפשר, יפעל המזמין על מנת לתת

אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

18. תרופות מצטברות

- 18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.
- 18.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

19. סיום התקשרות

- 19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:
- 19.1.1. המזמין ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.
- 19.1.2. הספק יידרש לפעול בהקדם וללא דיחוי:
- 19.1.2.1. להעביר למזמין באופן מסודר את כל תוצרי העבודה שהצטברו אצלו במהלך ההתקשרות.
- 19.1.2.2. העברת הנתונים והמידע תבוצע על ידי הספק באופן אשר יבטיח רציפות בשירות, לפי הצורך.
- 19.1.3. המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.
- 19.1.4. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.
- 19.1.5. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה.

20. כתובות הצדדים והודעות

- 20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.
- 20.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:
- 20.2.1. כתובת דוא"ל המזמין: rachelpa@iachifa.gov.il או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.

20.2.2. כתובת דוא"ל _____
הספק: או כל כתובת דוא"ל

אחרת שתעודכן ע"י הספק.

20.3. כל הודעה **מהותית** על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

20.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

21. שונות

21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

21.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013, זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה
מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

נספח ג' – ערבות ביצוע
תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של & שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

_____ מס' סניף: _____
_____ טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
_____ כתובת מנפיק הערבות: _____
_____ רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
_____ שם מורשה החתימה 1: _____
_____ שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

_____ (להלן ביחד ו/או לחוד "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

_____ סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
_____ הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
_____ תאריך הנפקת הערבות: _____ (מילוי על ידי המנפיק) _____ תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

- אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)
 אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות :
 אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות :
 אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות :
 אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות :
 אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות :

נספח ד' – דרישות ביטוח

א. הספק מתחייב לרכוש ולקיים בין אם בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האוצר, הרשות לאכיפה במקרקעין ולהציג את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפתחו מהמצוין להלן:

ביטוחים בגין ביצוע עבודות הריסה קבלניות

1. ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות

בגין ביצוע כל העבודות המתחייבות במסגרת השירותים לרבות עבודות ביצוע, הריסה, גרירה, שינוע, הרמה מכל מין וסוג, לרבות של מבנים ומחברים, חיתוך והפרדה בין מבנים ומחברים, פינוי ניקוי ויישור שטחים, עבודות עפר מסוגים שונים, אטימת מבנים, פירוק מתקנים, אחסון או השמדת פריטי ציוד וכלי רכב שפונד/נתפסו (לרבות בע"ח), לרבות הובלתם, באתרי אחסון שיעמיד הספק לטובת הרשות וכן שירותים מקצועיים נלווים כמפורט במכרז, מתחייב הקבלן לרכוש פוליסת ביטוח כל הסיכונים לעבודות קבלניות המכסה את כל העבודות (לרבות עבודות זמניות) כולל גם כל החומרים, המערכות והציוד בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – הרשות לאכיפה במקרקעין ואשר תכלול:

פרק א' – ביטוח רכוש

במלוא ערכן של כל העבודות כולל כל החומרים והציוד, על בסיס ערך כחדש וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם הקבלן מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם כולל כיסוי לנזקי טבע ורעידת אדמה פריצה ו/או גניבה, שוד.

בכיסוי יכללו ההרחבות הבאות:

- 1) ציוד קל לביצוע העבודות, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא.
- 2) חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החווה בערכם המלא.
- 3) מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם.
- 4) כיסוי לנזקי פריצה, גניבה ושוד.

פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 1) הכיסוי על פי דיני מדינת ישראל, בגבול אחריות של לפחות 6,000,000 ₪ בגין נזקי גוף ורכוש, למקרה ולתקופה, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY.
- 2) הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מסך 10% מגבול האחריות הכללי, ולא פחות מסך של 1,000,000 ₪. למקרה ולתקופה.

3) הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול נזק ישיר לצינורות, מתקנים וכבלים תת קרקעיים שלא יפחת מסך 1,000,000 ₪ ונזק עקיף לצינורות, מתקנים וכבלים תת קרקעיים שלא יפחת מסך 500,000 ₪.

4) הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.

פרק ג' – ביטוח חבות מעבידים

1) לגבי כל העובדים כולל עובדי קבלנים וקבלני משנה.

2) גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪.

הפוליסה תכלול:

1) תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי פוליסת נוסח "ביט" בשינויים המתחייבים על פי המצוין.

2) לשם המבוטח יתווספו ... "ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל – משרד האוצר".

3) תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. ביטוחים משלימים ו/או ביטוחים מצד קבלנים וקבלני משנה שאינם מבוטחים בביטוח העבודות הקבלניות

הקבלן ידאג ויוודא כי קבלנים, ספקים, יועצים, מודדים, חברות אבטחה/ מאבטחים, בעלי מקצוע, ונותני שירותים מטעמו במסגרת פעילותו נשוא הסכם זה יקיימו ביטוחים הולמים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודה/ המוצרים/ השרות הניתן על ידם, בגבולות אחריות סבירים. הביטוחים יכללו כיסוי לפעילויות - לכל רכוש שלהם במסגרת הפעילות*, ציוד, מתקנים וכל רכוש אחר אשר יובא לאתר העבודות (ככל ולא מבוטח בביטוח העבודות הקבלניות הנדרש), כולל ביטוח חבות מוצר וביטוח אחריות מקצועית (ככל ורלוונטיים). כאשר הפעילות משולבת עם שימוש בכלי רכב / צמ"ה בין אם בבעלותו ובין אם בבעלות קבלני משנה מטעמו או אחרים, גם ביטוחי כלי רכב / צמ"ה הכוללים ביטוח חובה, רכוש* ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. בכפוף להרחב השיפוי האמור כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם. ככל הניתן ייחשבו מדינת ישראל – משרד האוצר כמבוטחים נוספים הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא תחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

***חלופה לביטוח צמ"ה / רכוש:**

כחלופה לביטוח צמ"ה [(פרק א' רכוש) ו/או לביטוחי הרכוש (שאינם צמ"ה)] ניתן לקבל מכתב פטור מאחריות או התחייבות חוזית מטעם בעל הרכוש לפיו הוא פטור מאחריות את מדינת ישראל – משרד האוצר, ועובדיהם של הנ"ל מנזקים ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש אשר יבוצע בו שימוש במסגרת השירותים/ העבודות המבוצעים על ידם והוא מתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם של הנ"ל. פטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בכוונת זדון.

ביטוחים בגין יתר השירותים (כולל שירותי תפיסה, אחסנת כלים, ציוד וכלי רכב, הובלות (כולל בע"ח), פינוי מבנים בלתי חוקיים והוצאה לפועל של צווי הריסה מנהליים וצווי בית משפט

1. ביטוח חבות מעבידים (מטעם הספק ומטעם נותן שירותי אחסון (קבלן משנה) - כל אחד בנפרד בגין פעילותו)

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה יחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותם.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (מטעם הספק ומטעם נותן שירותי אחסון (קבלן משנה) - כל אחד בנפרד בגין פעילותו)

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש כולל נזקי גרר בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) הביטוח יורחב לכסות נזקים שיגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/ חריג לגבי טעינה ופריקה הוא יבוטל.
- (6) הביטוח יכלול הרחבה לגבי אחריות בעלי מחסנים. (ניתן ויוצג מטעם נותן שירותי האחסון/ קבלן המשנה בלבד)
- (7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. ביטוח מטענים/ סחורה בהעברה (ניתן ויוצג מטעם הגורם המוביל/ קבלן המשנה)

- (1) הפוליסה תהיה על בסיס כל הסיכונים כולל טעינה ופריקה, פריצה ושוד. הכיסוי יתייחס לכל רכוש וציוד שנמסרו לספק ו/או למי מטעמו ע"י מדינת ישראל- משרד האוצר לפינוי, הובלה ואחסון.

(2) גבול האחריות על בסיס נזק ראשון לכל העברה ישקף את ערך הרכוש והציוד המועבר בכל כלי רכב ולא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

(3) הפוליסה לא תכלול כל הגבלה בגין:

- טעינה ופריקה של כלי רכב כולל בקרבתו.
- נפילת מטען.
- פריצה ושוד.
- נזקים מבלימת פתע.
- נזק ע"י מטען אחר.
- נזקים בזדון.

(4) תגמולי הביטוח שישולמו למבוטח בגין פוליסה זו עקב מקרה ביטוח הנוגע לרכוש המדינה ו/או רכוש המוחזק על ידה נשוא ההתקשרות, ישולמו למדינת ישראל- משרד האוצר, אלא אם יורה חשב המשרד אחרת.

4. ביטוחי רכוש (ניתן ויוצג מטעם הגורם המאחסן (קבלן המשנה) בלבד)

(1) ביטוח מסוג אש מורחב ו/או מסוג כל הסיכונים בהתאם לאופי אותו הרכוש המאוחסן (פרטי רכוש, ציוד וכלי רכב) כולל גם סיכוני פריצה ושוד נזקי טבע ורעידת אדמה לרכוש באתרי האחסנה מטעם ועבור משרד האוצר.

(2) תגמולי הביטוח שישולמו למבוטח בגין פוליסה זו עקב מקרה ביטוח הנוגע לרכוש המדינה ו/או רכוש המוחזק על ידה נשוא ההתקשרות ישולמו ישירות למדינת ישראל- משרד האוצר, אלא אם יורה חשב המשרד אחרת.

5. ביטוח נאמנות (FIDELITY) / CRIME (ניתן ויוצג על ידי הגורם המאחסן (קבלן המשנה) מטעם הקבלן בלבד)

(1) פיצוי המבוטח בגין נזק ישיר שנגרם או התגלה במשך תקופת הביטוח כתוצאה ממעשה אי יושר, הונאה, מעילה, העלמה, מרמה או גניבה שנעשו ע"י אדם כלשהו המועסק ע"י הקבלן בנוגע לרכוש וכספים שהגיעו לידי מתוקף ביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(3) שם המבוטח מורחב לכלול את מדינת ישראל – משרד האוצר בכל הנוגע לרכוש נשוא ההתקשרות עם הקבלן.

(4) הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול הרחבה בדבר הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

(5) תגמולי הביטוח שישולמו למבוטח בגין פוליסה זו עקב מקרה ביטוח הנוגע לרכוש וכספים של המדינה ו/או רכוש המוחזק על ידה נשוא ההתקשרות ישולמו ישירות למדינת ישראל- משרד האוצר, אלא אם יורה חשב המשרד אחרת.

6. ביטוחים נוספים:

הקבלן ידאג ויוודא כי:

(1) בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה מטעמו - יערכו ביטוחים מתאימים לפעילותם בגבולות אחריות סבירים, בהתאם לעבודה/שירות הניתן על ידם. הביטוחים יכללו כיסוי לפעילויות- לכל רכוש שלהם במסגרת הפעילות- ציוד, מתקנים וכל רכוש אחר אשר יובא, יותקן וימצא באתרי ביצוע הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית (ככל שרלוונטיים

לפעילותם). ביטוחי החבויות יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו את מדינת ישראל – משרד האוצר כמבוטחים נוספים כולל (בכל הביטוחים – רכוש וחבויות) ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(2) **כלי רכב** - כולל משאיות, כלי רכב ממוגני ירי/ אבנים, מובילים/גוררים/נגררים ועגלות המשמשים לביצוע השירותים יבוסחו בביטוח חובה, ביטוח רכב רכוש וביטוח צד שלישי רכוש כמקובל.

7. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד האוצר, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד האוצר.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר, בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד האוצר, עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד האוצר, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן

בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

ד. מדינת ישראל- משרד האוצר, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד האוצר לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- משרד האוצר או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיף ביטוח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משרד האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

רשות אכיפה ומקרקעין

1. אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז קבלת שירותי ביצוע, הריסה, הובלה ואחסון עבור הרשות לאכיפה במקרקעין מספר 1/2025 (להלן - "המכרז").
2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
 - 2.1. "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
 - 2.2. "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
7. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה
 - 1.1. **הצמדה** – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
 - 1.2. **מדד הבסיס** – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
 - 1.3. **מדד קובע** – המדד הידוע בתאריך הקובע.
 - 1.4. **תאריך הבסיס** – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
 - 1.5. **התאריך הקובע** – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.
2. תנאי ההצמדה
 - 2.1. הצמדה – התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
 - 2.2. תאריך הבסיס – מועד החתימה על הסכם ההתקשרות.
 - 2.3. התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
 - 2.4. תדירות ההצמדה – חודשית.
3. ביצוע ההצמדה
 - 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
 - 3.2. אופן חישוב ההצמדה -
 - 3.2.1. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. במקרה שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
 - 3.2.2. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.
 - 3.2.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.